

I – Загальна характеристика

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 061 «Журналістика»

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти та структурного підрозділу	Галицький фаховий коледж імені В'ячеслава Чорновола, циклова комісія журналістики
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Галузь знань	06 Журналістика
Спеціальність	061 Журналістика
Обмеження щодо форм навчання	відсутні
Освітня кваліфікація	Бакалавр журналістики
Кваліфікація в дипломі:	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 061 Журналістика Освітньо-професійна програма – «Видавнича справа та медіакомунікації»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний. Обсяг освітньої програми бакалавра: - на базі повної загальної середньої освіти становить – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців; - на основі освітнього ступеня «молодший бакалавр»/освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» - 120 кредитів ЄКТС (з перезарахуванням не більше ніж 120 кредитів), термін навчання 1 рік 10 місяців; - на основі освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» 180 кредитів ЄКТС (з перезарахуванням не більше ніж 60 кредитів), термін навчання 2 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 0, дійсний до 17.05.2023

Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.
Передумови вступу	Наявність повної загальної середньої освіти, вищої освіти ступеня «молодший бакалавр», освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр». Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством.
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До оновлення, але не менше ніж 1 раз на 4 роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://gi.edu.ua/osvita/osvitni-prohramy/bakalavr
2. Мета освітньої програми	
Підготовка компетентного, конкурентоспроможного фахівця, який здатний формувати продукти соціального комунікування, представляти їх в мультимедійних форматах та забезпечувати зворотній зв'язок з різноманітними сегментами масової аудиторії; вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми з урахуванням регіональних особливостей, потреб ринку праці і сучасного тренду універсалізації професійної підготовки.	
3. Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	Об'єктами вивчення та діяльності є: продукти соціального комунікування (текст, аудіовізуальний та мультимедійний продукт); соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів. Мета навчання: сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов. Теоретичний зміст предметної області навчання охоплює

	поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю, видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути. Методи, методики та технології: прикладні соціально-комунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування. Інструменти та обладнання: комп'ютеризовані системи для підготовки текстових та мультимедійних продуктів, телевізійний апаратно-студійний комплекс, радіо та фотостудії (центри практичних компетенцій), прикладні ліцензовані продукти.
Орієнтація освітньої програми	Професійно-практична. Освітньо-професійна програма бакалавра журналістики орієнтована на сучасні тенденції видавничої справи та медіакомунікацій, на цільове формування фахових компетентностей з освітніх компонентів предметної області на проектних засадах та на базі інформаційно-аналітичних, мультимедійних технологій з використанням сучасних лабораторій формування практичних компетентностей: майстерні редакційно-видавничих технологій (редакції студентської газети «СтудLife»), медіастудії «StudLab» (Прес-центр).
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі видавничої справи та медіакомунікацій за спеціальністю 061 Журналістика. Ключові слова: видавнича справа, редагування, редактор, медіабізнес, медіаетика, журналіст, журналістика.
Особливості програми	Освітня програма має широкий спектр освітніх компонент спеціальної і практичної підготовки. Передбачає набуття практичних навичок шляхом проходження практик безпосередньо у комп'ютерних лабораторіях закладу, на видавничих підприємствах та медіа з урахуванням особливостей регіону та враховує систему ступеневої підготовки фахівців у Коледжі (молодший спеціаліст/фаховий молодший бакалавр – бакалавр). Окрім того, особливості ОПП полягають у спрямуванні до набуття здобувачами високого рівня комунікативної компетентності через введення в достатньому обсязі відповідних обов'язкових освітніх

	компонентів: «Українська мова за професійним спрямуванням», «Іноземна мова за професійним спрямуванням», «Кризові комунікації» та вибіркових: «Основи міжособистісного спілкування», «Риторика та спічрайтинг» та ін. ОПП базується на потребі соціуму у підготовці фахівців, зорієнтованих на сучасні тенденції галузі та здатних аналізувати закономірності масових інформаційних явищ і процесів, діяльність соціальних інститутів, що виробляють і поширюють масову інформацію.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 фахівці, які здобули освіту за освітньою програмою «Журналістика», можуть обіймати такі посади: - 2451.2 журналіст; - 2451.2 журналіст мультимедійних видань засобів масової інформації; - 3119 фахівець з видавничо-поліграфічного виробництва; - 3431 відповідальний секретар редакції; - 3419 організатор зі збуту видавничої продукції; - 7341 коректор (переддрукарські процеси поліграфічного виробництва); - 4143 коректор (коригування текстів); - 2451.2 редактор; - 1229.6 головний редактор; - 1210.1 головний редактор газети, журналу; - 2433.2 аналітик консолідованої інформації; - 2451.2 ведучий програми, випусковий, випусковий відповідальний; - 2451.2 коментатор, кореспондент, кореспондент власний, кореспондент спеціальний, оглядач, оглядач політичний, член головної редакції, член колегії (редакційної).
Академічні права випускників	Право продовжувати навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти, підвищення кваліфікації, академічна мобільність, набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Організовано студентоцентроване, проблемно-орієнтоване, інноваційно-інформаційне навчання та

	самонавчання з використанням інформаційно-освітнього середовища коледжу на платформі Moodle, що передбачає демократичні засади викладання, зокрема особистісно орієнтований, діяльнісний, творчий підходи з набуття загальних та професійних компетентностей. Форми навчання включають: лекції, мультимедійні лекції, інтерактивні лекції, семінари, практичні, лабораторні заняття, самостійну роботу; підготовку есе та доповідей на основі навчально-методичних та фахових наукових джерел, участь у міждисциплінарних проєктах та тренінгах, індивідуальні та групові консультації з викладачами; підготовка курсових робіт та кваліфікаційної роботи; написання звітів про проходження практик.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень бакалаврів здійснюється за системою ECTS та національною шкалою оцінювання. Поточний контроль – індивідуальне та фронтальне усне та письмове опитування, різномісний тест-контроль, виконання практичних, лабораторних робіт, захист проєктів, творчих робіт, есе, презентації, реферативні повідомлення, дискусії за круглим столом тощо. Виконання та захист індивідуального навчально-дослідного завдання. Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів у процесі поточного контролю, захист курсових робіт, звіти з практик. Атестація – публічний захист кваліфікаційної роботи.
6. Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК):	ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

	ЗК07. Здатність працювати в команді. ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою. ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою
Спеціальності компетентності (СК):	СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності. СК02. Здатність формувати інформаційний контент. СК03. Здатність створювати медіапродукт. СК04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність. СК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт. СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності. СК07. Здатність володіти технологіями цифрової безпеки. СК08. Здатність розуміти стан та перспективи розвитку видавничої справи та медіакомунікацій з врахуванням особливостей регіону. СК09. Здатність застосовувати технології медіа-аналізу в умовах інформаційних війн.
Програмні результати навчання (ПР):	ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції. ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами. ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз

	інформації з різних джерел. ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків. ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег. ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства. ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень. ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою. ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою. ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціально-комунікаційних наук ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва ПР19. Застосовувати знання технологій цифрової безпеки для створення якісного медіапродукту
--	--

	ПР20. Аналізувати та визначати вимоги та потреби розвитку видавничої справи та медіаринку з врахуванням особливостей регіону. ПР21. Застосовувати знання в своїй професійній діяльності
7. Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньо-професійної програми зі спеціальності 061 «Журналістика» проводиться у вигляді публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота з фаху полягає у розв'язанні складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у видавничій справі та медіакомунікаціях. У кваліфікаційній роботі з фаху не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації. Захист кваліфікаційної роботи має публічний характер та здійснюється перед екзаменаційною комісією. Кваліфікаційна робота з фаху розміщується у репозитарії Коледжу.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються педагогічні працівники з освітньою кваліфікацією, що відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Наявна проектна група відповідальна за підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 061 Журналістика, до складу якої входять: 1 доктор філологічних наук (журналістика), 1 кандидат наук із соціальних комунікацій, 2 кандидати філологічних наук, 1 магістр журналістики. Гарант освітньої програми - Фінклер Ю. Е., доктор філологічних наук, професор. Усі викладачі систематично проходять підвищення кваліфікації та/або стажування у закладах вищої освіти України та закордоном; постійно підвищують рівень професійної компетентності.
Матеріально-технічне забезпечення	▪ навчальні корпуси; ▪ спеціалізовані кабінети, лабораторії; ▪ комп'ютерні лабораторії; ▪ майстерня редакційно-видавничих технологій (редакція студентської газети «СтудLife»); ▪ медіастудія «StudLab» (Прес-центр); ▪ вільний Wi-Fi доступ до Інтернету; ▪ мультимедійне обладнання; ▪ комплекси аудіовізуального забезпечення;

	▪ актові зали; ▪ пункти харчування; ▪ спортивний зал, спортивний майданчик; ▪ медичні пункти; ▪ гуртожитки
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікативних технологіях та включає: ▪ офіційний сайт Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола http://gi.edu.ua/ ▪ бібліотеку, читальні зали з достатнім фондом навчальної, наукової літератури та періодичних фахових видань; ▪ віртуальне освітнє Е-середовище на платформі Moodle; ▪ вільний Wi-Fi доступ до Інтернету; ▪ інформаційний супровід обрання дисциплін із вибіркового блоку ▪ вікно вільного доступу для надання пропозицій здобувачами освіти ▪ навчальні і робочі плани; ▪ інституційний репозитарій Коледжу; ▪ графіки освітнього процесу; ▪ навчально-методичні комплекси дисциплін; ▪ робочі навчальні програми, силабуси навчальних дисциплін; ▪ навчально-методичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з освітніх компонент; ▪ навчально-методичні матеріали програм практик; ▪ засоби діагностики якості рівня підготовки; ▪ методичні вказівки щодо виконання курсових робіт, кваліфікаційної роботи; ▪ критерії оцінювання рівня підготовки.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність студентів і працівників Коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і професійної практик, проведення наукових досліджень, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі двосторонніх договорів між Галицьким фаховим коледжем імені В'ячеслава Чорновола та організаціями-партнерами.

Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Галицьким фаховим коледжем імені В'ячеслава Чорновола та ЗВО зарубіжних країн-партнерів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено